

Propuesta comercial # 15019V2

MUNICIPIO DE GRANADA
Elkin Faver Garcia Quintero
Secretario General y de Gobierno
gobierno@granada-antioquia.gov.co

26 de enero de 2026

IMPLEMENTACIÓN DE WORKMANAGER E.D.CLOUD®

ALCANCE DEL SERVICIO Y COSTOS

Software por suscripción de gestión documental, gestión de información y flujos con trazabilidad electrónica de procesos y documentos.



- Solución Cloud – Software as a service (SaaS).
- Desplegado en Amazon web services (AWS).
- Tecnologías de vanguardia
- Altamente configurable y escalable.
- Integraciones, formularios, flujos y analítica documental.



- No requiere infraestructura.
- Actualizaciones y versiones totalmente transparentes para el usuario final.
- Administración, seguridad, backups, tranquilidad y respaldo.
- Garantías de servicio y respaldo, sin instalaciones.
- Reduce costos, tiempos, acceso 100% web, buen rendimiento y sin mantenimientos.
- Disponibilidad 99,9%
- Flujos de trabajo con gráficos BPMN
- Genera informes, métricas, control de usuarios con roles, buzón de tareas, tablas de retención documental (TRD), formularios personalizados y tareas libres.
- Integraciones disponibles: firmas electrónicas y biométricas con voz.

WorkManager ED Cloud®

Gestión Electrónica de Documentos de Archivo

PLAN ANUAL AÑO 2026 - PROFESSIONAL

DESCRIPCION	VALOR	IVA	TOTAL
15 usuarios concurrentes 40 GB de almacenamiento enero a diciembre de 2026	\$ 11.481.750	\$ -	\$ 11.481.750
40 GB de almacenamiento adicional	\$ 47.250		\$ 47.250
Horas consultoria 80 horas	\$ 12.327.588	\$ 2.342.242	\$ 14.669.830
TOTAL PROYECTO			\$ 26.198.830

*Alm.: Almacenamiento incluido en el plan

*USD \$ 5 / 20 GB adicionales - pago mensual aplicado con la TRM liquidada cada mes

*Se calcula a la TRM del día de facturación.

* Incremento anual del IPC

PLAN DE INVERSIÓN

Propuesta Válida por 30 días



Condiciones comerciales

- Se estiman **2 meses** a partir de la fecha de inicio del cronograma y una vez aprobada la propuesta. Sin embargo, se analiza el tipo de entidad y tamaño.
- La implementación puede ser presencial (Bogotá, área metropolitana de Medellín y Montería) o virtual con gran éxito. En caso de réplica en otra ciudad, el cliente correrá con los gastos de desplazamientos y viáticos.
- El Software es integral y podrá realizar los formularios, flujos y formatos que desee en adelante, de todas las áreas y procesos de la entidad.
- Otros trabajos no contemplados en esta propuesta serán facturados de forma independiente.
- Se requiere Orden de compra o correo electrónico de aceptación de propuesta.

Forma de pago

- ❖ **50%** equivalente a \$ 13.099.415 a la firma del contrato y una vez se suscriba el contrato en la plataforma SECOP II y se aprueben las garantías.
- ❖ **40%** equivalente a (\$10.479.532), el cual se realizará a mitad de la ejecución del contrato, esto es, en el mes de junio de 2026 una vez se acredite el avance correspondiente del contrato.
- ❖ **10%** equivalente a \$2.619.883, el cual se efectuará al finalizar el plazo de ejecución del contrato.

www.estrategiasdocumentales.com



JENSY VERONICA CHAVARRIA GOMEZ
Lider Funcional – E1 y E2
jchavarria@estrategiasdocumentales.com
+57 300 666 13 10

comercial@estrategiasdocumentales.com



+57 316 875 6439



+57 316 875 6439 - 316 525 3888